



MERIKARVIAN KUNTA

KOKOUSKUTSU/ ESITYSLISTA nro 1/2017

Toimielin	Opisto-kulttuurilautakunta
Kokousaika	tiistaina 21.2.2017 klo 18
Kokouspaikka	Kunnanvirasto
Pykälät	Käsittävät asiat

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Pöytäkirjantarkastajien vaali

1 §	Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston syyslukukauden 2016 toimintakertomus	2
2 §	Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston vuoden 2016 toimintakertomus ja tilinpäätös	3
3 §	Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston vuoden 2017 talousarvion käyttösunnitelma	5
4 §	Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston laskujen hyväksyjät sekä tavaroiden ja palveluiden vastaanottajat vuonna 2017	7
5 §	Opisto-kulttuurilautakunnan pöytäkirjojen nähtävilläolosta päättäminen	8
6 §	Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston kevätlukukauden 2017 opetustarjontasuunnitelma	9
7 §	Merikarvian kunnan kirjasto- ja kulttuuripalveluiden vuoden 2016 toimintakertomus ja tilinpäätös	10
8 §	Merikarvian kunnan kirjasto- ja kulttuuripalveluiden vuoden 2017 talousarvion käyttösunnitelma	12
9 §	Merikarvian kunnan kirjasto- ja kulttuuripalveluiden laskujen hyväksyjät sekä tavaroiden ja palveluiden vastaanottajat vuonna 2017	14
10 §	Merikarvian kunnan kulttuuritoimen vuoden 2017 suunnitelma kulttuuritapahtumista	15
11 §	Opisto-kulttuurilautakunnan avustukset kulttuuritoimintaan vuodelle 2017	16

Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoite, pidetään yleisesti nähtävänä Merikarvian kunnanvirastossa
Puheenjohtaja	Merikarvialla 2017 MARI SEPPÄLÄ
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

Toimielin	Opisto-kulttuurilautakunta
Kokousaika	tiistaina 21.2.2017 klo 18
Kokouspaikka	Kunnanvirasto
Jäsenet	Seppälä Mari, pj. Lindfors Anne-Mari, vpj. Mäkipuro Juho Työlahti Virpi Viikilä Toivo Kuosmanen Riitta Söderbacka John
Muut osallistujat	Kosma Jari, sivistysjohtaja, esittelijä ja sihteeri Ala-Luopa Pentti, kunnanjohtaja Kotiranta Juhani, kunnanhallituksen puheenjohtaja Vastamäki-Ahola Anne, kunnanhallituksen edustaja
Asiat	1 § - 11 §
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Pöytäkirjantarkastajien valinta	Valitaan pöytäkirjantarkastajat

Dnro MK:20 /2017

1 § Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston syyslukukauden 2016 toimintakertomus

Merikarvian kansalaisopiston syyslukukausi alkoi 26.9. ja päättyi 11.12.2016. Syyslomaa vietettiin 24. -30.10.2016 (vko 43). Piirien lukuvuoden alkamisajat joustivat tarpeen mukaan. Uusia opintopiirejä käynnistettäessä etusijalla olivat opiskelijamäärältään suuret piirit sekä sellaiset piirit, jotka kuuluivat sisällöltään vähän opetusta sisältävään oppiaineryhmään. Myös haja-asutusalueiden tarpeet pyrittiin turvaamaan opetustarjontaa suunniteltaessa.

Opintomaksujen hinnoittelussa noudatettiin opisto-kulttuurilautakunnan hyväksymiä yhtenäisiä periaatteita.

Tilastollinen kuvaus syyslukukauden 2016 toiminnasta ja vertailun vuoksi syksyistä 2012 -2015 on nähtävissä esityslistan liitteenä olevasta taulukosta (**Liite 1/ 1 §/21.2.2017**).

Syyslukukaudella 2016 Siikaisissa opetusta suunniteltiin tarjottavan 763 tuntia, joista toteutui 754 tuntia. Opetusta järjestettiin 15 tuntia enemmän kuin edellisyyyslukukaudella. Siikaisissa oli opiskelijoita syyslukukaudella eri piireissä 266 eli 6 vähemmän kuin syyslukukaudella 2015.

Syyslukukaudella 2016 Merikarvialla opetusta suunniteltiin tarjottavan 1848 tuntia, joista toteutui 1749,5 tuntia. Opetusta järjestettiin 175 tuntia vähemmän kuin syyslukukaudella 2015. Syyslukukauden opintopiireissä opiskelijoita Merikarvialla oli 993 eli 138 vähemmän kuin syyslukukaudella 2015. Vuodelle 2016 oli myös suunniteltu kokonaisuudessaan käytettäväksi vähemmän opetustunteja kuin vuodelle 2015, sillä opetustuntien kokonaismäärän katto laski 6500 tunnista 6200 tuntiin.

Opetus painottuu sekä Merikarvialla että Siikaisissa musiikkiin, taito- ja taideaineisiin sekä liikuntaan ja terveyteen liittyviin kursseihin.

Ehdotus: Opisto-kulttuurilautakunta päättää hyväksyä syyslukukauden 2016 toimintakertomuksen.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:19 /2017

2 § Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston vuoden 2016 toimintakertomus ja tilinpäätös

Merikarvian kunnan opisto-kulttuurilautakunnan tehtäväalueelta on laadittu vuoden 2016 tilinpäätöstä varten esityslistan liitteinä olevat toimintakertomusosio (**liite 2/2 §/21.2.2017**), ja vuoden 2016 toteutumavertailu (**liite 3/2 §/21.2.2017**).

Kansalaisopisto noudattaa toiminnassaan ns. nettobudjetointia, eli opisto-kulttuurilautakunta voi muuttaa sen määrärahojen käyttötarkoitusta taloudellisen tulostavoitteen rajoissa. Kansalaisopiston vuoden 2016 talousarviossa tilikauden budjetoitu alijäämä oli -336.936 € (ulkoiset ja sisäiset erät). Toteuma on -317.249€.

Tehtäväalueen käyttötalouden toteutumavertailu 1.1.–31.12.2016 (ulkoiset ja sisäiset erät)

	Alkup.TA €	TA-muutos €	Alkup.TA+ muutos €	Toteuma 2016 (€)	Poikkeama €	Käyttö %	Toteutuma 2015 (€)
Toimintakulut	-391.910	-6.490	-398.400	-370.584	-22.354	93,0	-348.318
Toimintatuotot	74.500		74.500	69.039	5.460	92,7	74.944
Toimintakate/jäämä	-317.410	-6.490	-323.900	-301.545	-22.354	93,1	-312.673
Tilikauden tulos ennen laskennallisia eriä	-317.410	-6.490	-323.900	-301.545	-22.354	93,1	-312.673
Laskennalliset erät	-13.036		-13.036	-15.704	2.660	120,5	-14.594
Tilikauden yli/alijäämä	-330.446	-6.490	-336.936	-317.249	-19.686	94,2	-327.267

Toimintatuottojen toteumasta puuttuu osa Siikaisten kunnan maksuosuudesta, joka oli talousarviossa kokonaisuudessaan 23.000€. Siikaisten kunta on suorittanut ennakkomaksuna 15.000€. Laskuttamatta/toteutumatta on Siikaisten osuuden lopullinen osuus (arviolta 8.000€), joka selviää tilinpäätöksen valmistuttua.

Tilastotietojen perusteella arvioituna Merikarvia-Siikaisten kansalaisopisto on toiminut taloudellisesti ja tehokkaasti pysyen budjetoidussa alijäämässä. Opetusta on järjestetty määrällisesti tavoitteisiin nähden hyvin, kun huomioidaan etenkin valtionosuuden euromääräisen tuen pienentyminen. Myös muut toiminnalliset tavoitteet on saavutettu.

Tilastotietoja Merikarvia-Siikaisten kansalaisopistosta vuosilta 2012 – 2016

	2012	2013	2014	2015	2016
Valtionosuuteen oikeuttava opetustuntimäärä	5.405	5.453	5.468	5.132	4.787
TA:n mukainen suunniteltu opetustuntimäärä	6.500	6.500	6.500	6.500	6.200

toteutunut opetustuntimäärä	6.390	6.473	6.359	6.145	6.062
Valtionosuuteen oikeuttavan opetustuntimäärän ylitys	985	1.020	861	1013	1239
Valtionhallinnon myöntämään tuntimäärään perustuvat laskennalliset toimintakustannukset	422.995 €	429.424 €	429.839 €	407.686 €	400.193
Valtionosuus (57 % valtionosuuden perusteena olevista laskennallisista kustannuksista)	241.107 €	244.772 €	245.009 €	232.381 €	228.110 €
Toiminnan alijäämä (ulk.+sis.)	-304.762 €	-303.212 €	-326.281 €	-327.230 €	-317.249 €
Toiminnan alijäämä (toimintakustannukset - valtionosuus)	63.655 €	58.440 €	81.272 €	80.456	89.139 €

Tilastotietojen perusteella arvioituna Merikarvia-Siikaisten kansalaisopisto on toiminut taloudellisesti ja tehokkaasti pysyen budjetoidussa alijäämässä. Opetusta on järjestetty määrällisesti tavoitteisiin nähden hyvin, kun huomioidaan etenkin valtionosuuden euromääräisen tuen pienentyminen. Myös muut toiminnalliset tavoitteet on saavutettu.

Ehdotus: Opisto-kulttuuri päättää hyväksyä omalta osaltaan Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2016 sekä esittää niitä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:21 /2017

3 § Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston vuoden 2017 talousarvion käyttösunnitelma

Kunnanhallituksen 30.1.2017 hyväksymien vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa kunnanvaltuustolle ja -hallitukselle sekä lautakunnille tehtäväkohtaiset tavoitteet sekä tulo- ja menomäärärahat.

Valtuuston hyväksymä tehtäväkohtainen määräraha (sisältää ulkoisen ja sisäisen määrärahan) on sitova. Samoin myös valtuuston hyväksymät tavoitteet ovat kunnan toimielimiä ja viranhaltijoita sitovia. Tehtäväkohtaisen tavoitteen ja määrärahan lisäksi kunnanvaltuuston käsittelemässä talousarviossa on määrärahaa tarkentavia perusteluja.

Talousarvion hyväksymisen jälkeen kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät käyttösunnitelmat kustannuspaikoittain. Käyttösunnitelmassa, joka noudattaa valtuuston asettamia tavoitteita, annetaan toimielimelle tarkennetut tavoitteet ja tehtäväkohtaista määrärahaa voidaan kohdentaa tarkemmin. Tehtäväalueittaiset käyttösunnitelmat ja teknisen lautakunnan työohjelma on hyväksyttävä viimeistään 17.2.2017 mennessä.

Opisto-Kulttuurilautakunta ja vapaa-aikalautakunta, jotka noudattavat nettobudjetointia, ovat vastuussa tehtävänsä nettotuloksesta kokonaisuudessaan ja vastaavat siten eri kustannuspaikkojen ja tilikohtien (ml. palkkamäärärahat sekä tulot ja menot) välisistä siirroista.

Investointimäärärahat ovat sitovia hankkeittain. Vuoden aikana talousarvion toteutumisesta raportoidaan vähintään kolmannesvuosittain lautakunnalle, kunnanjohtajalle ja kunnanhallitukselle.

Mikäli raportointi edellyttää talousarviomuutoksia, on toimielimen tehtävä esitys kunnanhallitukselle välittömästi. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarviointiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita tai tuloarviota koskevassa muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus määrärahoihin. Talousarviovuoden jälkeen talousarviolukuihin ei tehdä muutoksia kuin poikkeuksellisesti.

Talousarviota toteutettaessa noudatetaan mm. talousarvion perusteluja, hallinto- ja muita sääntöjä, sisäisen valvonnan ohjeita, talousarvion täytäntöönpano-ohjeita sekä kunnan hankintaohjeita.

Uutta henkilöstöä palkataan talousarvion tavoitteissa olevien perusteiden tai kunnanhallituksen päätösten perusteella.

Valinnoissa toimitaan siten, että toistaiseksi tai yli 3 kuukauden työsuhteeseen palkattavat valitaan julkisen hakumenettelyn avulla.

Esityslistan liitteenä on valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuva esittelijän esitys kansalaisopiston talousarvion käyttösuunnitelmaksi (**liite 4/3 ja 8§/21.02.2017**).

Talousarvioasetelman mukaan sivistysjohtaja kansalaisopiston rehtorina toimii kansalaisopiston tehtäväalueen vastuuhenkilönä, joka vastaa virkansa puolesta talousarvion toimintatavoitteiden saavuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Vuoden 2017 talousarvioon ei tullut merkittäviä määrärahamuutoksia sen jälkeen, kun opisto-kulttuurilautakunta käsitteli talousarvioehdotusta. Valtionhallinnon vapaaseen sivistystyöhön kohdistuvat säästöpaineeet näkyivät siinä, että Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksellä Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston valtionosuuteen oikeuttavien opetustuntien määrä on laskenut 2010-luvun alkuvuosista, mikä laskee myös opiston saamaa valtionosuutta.

Valtuuston hyväksymät tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2017 ovat nähtävillä kokouksessa oheismateriaalina.

Ehdotus: Opisto-kulttuurilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan ehdotuksen Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston vuoden 2017 talousarvion käyttösuunnitelmaksi.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:22 /2017

4 § Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston laskujen hyväksyjät sekä tavaroiden ja palveluiden vastaanottajat vuonna 2017

Kunnanhallituksen 30.1.2017 hyväksymien vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnan toimielin päättää laskujen hyväksyjistä. Vastaavasti vastaanottaja on se henkilö, joka toteaa ja todistaa työn suoritetuksi taikka tavarain tai muun palvelun saaduksi sellaisena kuin se on sovittu tai tarkoitettu. Vastaanottomerkinnän voi tehdä vain se henkilö, jolla on edellytykset reaalitypahtuman toteamiseen.

Toimielin tai laskujen hyväksymisoikeuden saanut viranhaltija määrää vuosittain viranhaltijapäätöksellä suoritteiden vastaanottajat ja tilaustenteko-oikeuden saavat henkilöt. Vastaanottaja ja hyväksyjä ei voi olla sama henkilö.

Ehdotus: Opisto-kulttuurilautakunta päättää vuoden 2017 osalta laskujen hyväksymisestä sekä tavaroiden ja palvelujen vastaanottamisesta seuraavaa:
1. kansalaisopiston hankintapäätökset tekee arvoltaan hankintarajan (10.000 €) alittavissa hankinnoissa sivistysjohtaja ja arvotaan tätä suuremmista hankinnoista päättää opisto-kulttuurilautakunta;
2. kansalaisopiston hyödykkeiden ja laskujen vastaanottajana toimii opisto- ja matkailusihteeri ja viimeksi mainitun ollessa esteellinen tai estynyt vastaanottajana toimii koulutoimen toimistos sihteeri.
3. kansalaisopiston laskut hyväksyy sivistysjohtaja;
4. sivistysjohtajan ollessa esteellinen tai estynyt kansalaisopiston laskut hyväksyy hallintopäällikkö.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:23 /2017

5 § Opisto-kulttuurilautakunnan pöytäkirjojen nähtävilläolosta päättäminen

Merikarvian kunnan hallintosäännön mukaan toimiten päättää kokoustensa pöytäkirjojen nähtävillä olosta. Nykyisen käytännön mukaan opisto-kulttuurilautakunnan pöytäkirjat ovat olleet nähtävillä kokousajankohtaa seuraavana kuukauden toisena keskiviikkona. Nähtävilläolopaikkana on toiminut Merikarvian kunnanvirasto.

Ehdotus: Opisto-kulttuurilautakunta päättää sen kokouspöytä-kirjojen nähtävillä pitämisestä seuraavaa:

1. Pöytäkirjat pidetään nähtävillä kokousajankohtaa seuraavana kuukauden toisena keskiviikkona.
2. Mikäli kunnanvirasto on kyseisenä nähtävilläpitopäivänä suljettuna, pöytäkirja on nähtävillä sellaisena edellä mainittua nähtävilläpitopäivää seuraavana arkipäivänä, jolloin kunnanvirasto on avoimena.
3. Nähtävilläpitopaikkana toimii Merikarvian kunnanvirasto.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:41 /2017

6 § Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston kevätlukukauden 2017 opetustarjontasuunnitelma

Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston kevätlukukauden 2017 opetustarjontasuunnitelma on valmisteltu syyslukukauden 2016 opinto-ohjelman pohjalta. Sitä voidaan edelleen muuttaa ja täydentää tarvittaessa. Opinto-ohjelmaesitys on esityslistan liitteenä (**liite 5/6§/21.2.2017**).

Opisto-kulttuurilautakunnan vuoden 2017 talousarvioesityksessä kansalaisopiston opetustuntimäärätavoitteeksi on asetettu 6.200 tuntia kuten vuonna 2016. Viime vuosina tavoite on ollut 6.500 tuntia, mutta tavoitetta on laskettu Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston valtiosuuteen oikeuttavien tuntimäärien laskiessa.

Opinto-ohjelmasuunnitelma on nähtävissä Merikarvian kunnan internet-sivuilla, ja lisäksi ohjelmaesitystä on jaettu mm. kunnanvirastossa, kirjastoissa ja eri myymälöissä sekä Merikarviolla että Siikaisissa.

Ehdotus: Opisto-kulttuurilautakunta päättää hyväksyä liitteen (liite 5/6§/21.2.2017) mukaisen Merikarvia-Siikaisten kansalaisopiston kevätlukukauden 2017 opinto-ohjelmasuunnitelman.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:25 /2017

7 § Merikarvian kunnan kirjasto- ja kulttuuripalveluiden vuoden 2016 toimintakertomus ja tilinpäätös

Merikarvian kunnan opisto-kulttuurilautakunnan tehtäväalueelta on laadittu vuoden 2016 tilinpäätöstä varten toimintakertomusosio (liite 2/2§ ja 7§/21.2.2017), jonka lisäksi esityslistan liitteenä on vuoden 2016 toteutumavertailu (liite 3/2 § ja 7§/21.2.2017).

Toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet hyvin. Kirjastopalvelut ja kulttuuritoimi noudattavat toiminnassaan ns. nettobudjetointia, eli opisto-kulttuurilautakunta voi muuttaa sen määrärahojen käyttötarkoitusta taloudellisen tulostavoitteen rajoissa.

Kirjasto-kulttuuripalveluiden käyttötalouden toteumavertailu 1.1. – 31.12.2016 (ulkoiset erät)

	Alkup.TA €	TA-muutos €	Alkup.TA+ muutos €	Toteuma 2016 (€)	Poikkeama €	Käyttö %	Toteutuma 2015(€)
Toimintatuotot	11.200	30	11.230	15.382	-4.068	137	21.641
Toimintakulut	-223.153	-2.630	-225.783	-206.620	-19.134	91,5	-241.370
Toimintakate/jäämä	-211.953	-2.600	-214.553	-191.238	-23.202	89,1	-219.729
Tilikauden tulos ennen laskennallisia eriä	-211.953	-2.600	-214.553	-191.238	-23.202	89,1	-219.729

Kirjasto-kulttuuripalveluiden käyttötalouden toteutumavertailu 1.1.–31.12.2016 (ulkoiset ja sisäiset erät)

	Alkup.TA €	TA- muutos €	Alkup.TA + muutos €	Toteuma 2016 (€)	Poikkeama €	Käyttö %	Toteutuma 2015 (€)
Toimintakulut	-282.292	-2.630	-284.922	-243.338	-41.583	83,3	-287.732
Toimintatuotot	11.270	30	11.300	15.394	-4.094	136,2	21.680
Toimintakate/jäämä	-271.022	-2.600	-273.622	-227.944	-45.677	83,3	-266.052
Tilikauden tulos ennen laskennallisia eriä	-271.022	-2.600	-273.622	-227.944	-45.677	83,3	-266.052
Laskennalliset erät	-6.983		-6.983	-6.218	-765	89,0	-7.522
Tilikauden yli/alijäämä	-278.005	-2.600	-280.605	234.162*	-46.442*	83,4*	-273.574

*Loppuvuoden sisäisiä eriä saattaa puuttua luvuista (kirjaustilanne 15.2.2017)

Kirjasto- ja kulttuuritoimen hallinnon budjetoitu ulkoinen alijäämä vuoden aikana tapahtuneilla muutoksilla vuodelle 2016 oli 9.415€, ja toteutunut alijäämä oli 8.988 €. Vuoden 2015 tilinpäätöksessä kirjasto- ja kulttuuritoimen hallinnon ulkoinen alijäämä oli ollut 23.060€ eli jäämä pieneni vuodesta 2015 13.645 eurolla.

Kirjastopalveluiden vuoden 2016 talousarviossa budjetoitu ulkoinen alijäämä vuoden aikana tulleilla muutoksilla oli 144.138€. Toteutumavertailun mukaan ulkoiseksi alijäämäksi muodostui 129.913€, ja näin ollen toteutunut alijäämä alittuu 14.224

eurolla budjetoidun alijäämän. Vuoden 2015 tilinpäätöksessä ulkoinen alijäämä oli ollut 160.765€.

Kulttuuripalvelujen vuoden 2016 talousarviossa budjetoitu ulkoinen alijäämä vuoden aikana tulleilla muutoksilla oli 61.000 €. Toteutumavertailun mukaan alijäämäksi muodostui 52.448€, ja näin ollen toteutunut alijäämä alittuu 8.551 eurolla budjetoidun. Kulttuuripalvelujen vuoden 2016 alijäämä oli kuitenkin enemmän 16.545 euroa kuin vuoden 2015 tilinpäätöksessä, jolloin ulkoinen alijäämä oli 35.903€.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelujen sekä niiden hallinnon taloudelliset sekä toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet hyvin. Kokonaisuudessaan budjetoitu ulkoinen alijäämä alittuu 23.202 eurolla. Vuoteen 2015 verrattuna ulkoinen alijäämä on pienentynyt 219.729 eurosta 191.238 euroon (2016) eli 28.491 eurolla.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelujen sekä niiden hallinnon erot ulkoisessa alijäämässä verrattuna vuoteen 2015 ovat seurausta henkilöstö – ja tehtäväkuvaratkaisuista, joita tehtiin vuoden 2015 aikana.

Ehdotus: Opisto-kulttuurilautakunta päättää hyväksyä omalta osaltaan Merikarvian kirjasto- ja kulttuuripalvelujen vuoden 2016 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä esittää niitä edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:24 /2017

8 § Merikarvian kunnan kirjasto- ja kulttuuripalveluiden vuoden 2017 talousarvion käyttösunnitelma

Kunnanhallituksen 30.1.2017 hyväksymien vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa kunnanvaltuustolle ja -hallitukselle sekä lautakunnille tehtäväkohtaiset tavoitteet sekä tulo- ja menomäärärahat.

Valtuuston hyväksymä tehtäväkohtainen määräraha (sisältää ulkoisen ja sisäisen määrärahan) on sitova. Samoin myös valtuuston hyväksymät tavoitteet ovat kunnan toimielimiä ja viranhaltijoita sitovia. Tehtäväkohtaisen tavoitteen ja määrärahan lisäksi kunnanvaltuuston käsittelemässä talousarviossa on määrärahaa tarkentavia perusteluja.

Talousarvion hyväksymisen jälkeen kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät käyttösunnitelmat kustannuspaikoittain. Käyttösunnitelmassa, joka noudattaa valtuuston asettamia tavoitteita, annetaan toimielimelle tarkennetut tavoitteet ja tehtäväkohtaista määrärahaa voidaan kohdentaa tarkemmin. Tehtävälueittaiset käyttösunnitelmat ja teknisen lautakunnan työohjelma on hyväksyttävä viimeistään 17.2.2017 mennessä.

Opisto-kulttuurilautakunta ja vapaa-aikalautakunta, jotka noudattavat nettobudjetointia, ovat vastuussa tehtävänsä nettotuloksesta kokonaisuudessaan ja vastaavat siten eri kustannuspaikkojen ja tilikohtien (ml. palkkamäärärahat sekä tulot ja menot) välisistä siirroista.

Investointimäärärahat ovat sitovia hankkeittain. Vuoden aikana talousarvion toteutumisesta raportoidaan vähintään kolmannesvuosittain lautakunnalle, kunnanjohtajalle ja kunnanhallitukselle.

Mikäli raportointi edellyttää talousarviomuutoksia, on toimielimen tehtävä esitys kunnanhallitukselle välittömästi. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita tai tuloarviota koskevassa muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus määrärahoihin. Talousarviovuoden jälkeen talousarviolukuihin ei tehdä muutoksia kuin poikkeuksellisesti.

Talousarviota toteutettaessa noudatetaan mm. talousarvion perusteluja, hallinto- ja muita sääntöjä, sisäisen valvonnan ohjeita, talousarvion täytäntöönpano-ohjeita sekä kunnan hankintaohjeita.

Uutta henkilöstöä palkataan talousarvion tavoitteissa olevien perusteiden tai kunnanhallituksen päätösten perusteella. Valinnoissa toimitaan siten, että toistaiseksi tai yli 3 kuukauden työsuhteeseen palkattavat valitaan julkisen hakumenettelyn avulla.

Esityslistan liitteenä on valtuuston hyväksymään talousarvioon perustuva esittelijän esitys Kirjasto- ja kulttuuripalveluiden sekä niiden hallinnon talousarvion käyttösunnitelmaksi (liite 4/3 ja 8§/21.02.2017).

Talousarvioasetelman mukaan sivistysjohtaja on tehtäväalueen vastuhenkilö, joka vastaa virkansa puolesta talousarvion toimintatavoitteiden saavuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Vuoden 2017 talousarvioon ei tullut merkittäviä määrärahamuutoksia sen jälkeen, kun opisto-kulttuurilautakunta käsitteli talousarvioehdotusta.

Valtuuston hyväksymät tavoitteet ja toiminnan painopistealueet vuodelle 2017 ovat nähtävillä kokouksessa oheismateriaalina.

Ehdotus: Opisto-kulttuurilautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan ehdotuksen Merikarvian kunnan kirjasto- ja kulttuuripalvelujen vuoden 2017 talousarvion käyttösuunnitelmaksi.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:26 /2017

9 § Merikarvian kunnan kirjasto- ja kulttuuripalveluiden laskujen hyväksyjät sekä tavaroiden ja palveluiden vastaanottajat vuonna 2017

Kunnanhallituksen 30.1.2017 hyväksymien vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan kunnan toimielin päättää laskujen hyväksyjistä. Vastaavasti vastaanottaja on se henkilö, joka toteaa ja todistaa työn suoritetuksi taikka tavaran tai muun palvelun saaduksi sellaisena kuin se on sovittu tai tarkoitettu. Vastaanottomerkinnän voi tehdä vain se henkilö, jolla on edellytykset reaalitypahtuman toteamiseen.

Toimielin tai laskujen hyväksymisoikeuden saanut viranhaltija määrää vuosittain viranhaltijapäätöksellä suoritteiden vastaanottajat ja tilaustenteko-oikeuden saavat henkilöt. Vastaanottaja ja hyväksyjä ei voi olla sama henkilö.

Opisto-kulttuurilautakunta on määrännyt vuosittain kirjasto- ja kulttuuripalvelujen laskujen hyväksyjät sekä hyödykkeiden vastaanottajat tehtäväalueittain.

Ehdotus: Opisto-kulttuurilautakunta päättää, että

1) kirjastopalvelujen hyödykkeiden vastaanottajina toimivat kirjastovirkailijat ja kulttuuripalvelujen hyödykkeiden vastaanottajana toimii kulttuurisihteeri. Kirjasto – ja kulttuuripalvelujen laskujen vastaanottajana toimii opisto- ja matkailusihteeri ja viimeksi mainitun ollessa esteellinen tai estynyt hyväksyjänä koulutoimen toimistosihteeri.

2) kirjastopalvelujen ja kulttuuritoimen laskut hyväksyy sivistysjohtaja ja viimeksi mainitun ollessa esteellinen tai estynyt hyväksyjänä toimii hallintopäällikkö.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:22 /2017

10 § Merikarvian kunnan kulttuuritoimen vuoden 2017 suunnitelma kulttuuritapahtumista

Kulttuurisihteeri Annu Valonen on valmistellut Merikarvian kunnan kulttuuritoimen vuoden 2017 kulttuuritapahtumia koskevan suunnitelman, joka on kokouksessa mukana oheismateriaalina. Suunnitelmaan tehdään muutoksia toimintakauden aikana. Kulttuurisihteeri Annu Valonen esittelee suunnitelmaa kokouksessa.

Ehdotus: Opisto-kulttuurilautakunta päättää merkitä tiedoksi Merikarvian kunnan kulttuuritoimen vuoden 2017 kulttuuritapahtumia koskevan suunnitelman.

Päätös:

Täytäntöönpano:

-
-

Dnro MK:28 /2017

11 § Opisto-kulttuurilautakunnan avustukset kulttuuritoimintaan vuodelle 2017

Merikarvian kulttuuriavustukset vuodelle 2017 ovat olleet haettavana 31.1.2017 klo 15:30 mennessä seuraavalla ilmoituksella, joka on julkaistu kunnan ilmoitustaululla, kunnan internet-sivulla, kunnan Facebook-sivuilla ja Merikarvia-lehdessä 29.12.2016.

MERIKARVIAN KULTTUURIAVUSTUKSET 2017

Merikarvian opisto-kulttuurilautakunta julkistaa haettavaksi vuoden 2017 toiminta-avustukset ryhmille ja yksityishenkilöille. Hakuaika 31.1.2017 klo 15.30 mennessä.

Tee vapaamuotoinen hakemus, missä ilmenee avustuksen käyttötarkoitus, työsuunnitelma ja aikataulu, sekä CV tai jos kyseessä on ryhmä sekä viimeisin toimintakertomus.

Toimita hakemus ja liitteet määräaikaan mennessä Merikarvian kunnanvirastoon tai postitse osoitteeseen: Merikarvian kunta, kulttuurilautakunta, Kauppatie 40, 29900 Merikarvia. Laita kuoreen tunnus "kulttuuriavustus 2017".

Käsiteltäväksi ei oteta faksilla tai sähköpostilla lähetettyjä, eikä myöskään myöhästyneitä hakemuksia. Jos olet alaikäinen, tarvitset hakemukseesi huoltajiesi allekirjoitukset.

Määräaikaan mennessä saapui 10 hakemusta, joista on laadittu seuraava yhteenvedo. Alkuperäiset hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

HAKIJA (T)	KÄYTTÖTARKOITUS	HAETTU SUMMA €
Elina Liukkonen	Paasimäen Hannan tarina kyläläisten muistossa -tutkimus.	500€
Runoratsut	"Sata vuotta suomalaista runoutta" tilaisuuden järjestäminen sekä raumalaisten "Värssym Baohajien" vierailu.	400€
Merikarvian kamarikuoro yhdistys Proosit ry	Kuorotoiminnan tukeminen	750€
Merikarvian puhallinorkesteri ry	Toiminnan tukemiseen	500€

Ouraooppera-yhdistys ry	Toiminnan tukemiseksi kesälle 2017	1000€
Tiina Tervo	Kahden kevätkonsertin järjestämiseen Merikarvian iäkkäämmälle väestölle "Nuoruuden sävelet"	550€
Merikarvian sekakuoro ja haitariipiiri/Tiina Tervo	Merikarvian sekakuoron ja haitariipiirin yhteiskonsertin järjestämiseksi 26.2.2017	140€
Merikarvian Mieslaulajat ry	Toiminnan tukemiseen	2000€
Wassan asuntolan ja Merikarvian työkeskuksen kehitysvammaiset/Tuula Kallas	Taidetarvikkeiden hankkimiseen	350€
Sinikka Seppälä	Aittarakennuksen uusiminen	7500€

Hakemusten yhteenlaskettu summa on 13.690€.

Yhteensä avustuksia on jaettavana 5.000 euroa, sellaisiin hankkeisiin tai produktioihin, jotka näkyvät kunnan kulttuuritarjonnassa vuoden 2017 aikana.

Nyt myönnettävien rahallisen kulttuuriavustuksen lisäksi, kulttuuritoimi tukee harrasteryhmien toimintaa ympärivuotisesti antamalla käyttöön kunnan palveluja, kuten julisteiden ja tiedotteiden suunnitteluapua ja printtausta sekä maksamalla tapahtumien ja konserttien tai vastaavien kulttuuritilaisuuksien lehtimainontaa paikallislehdessä harkinnan ja resurssien mukaan. Edellä mainitun tuen lisäksi kunta antaa ryhmien käyttöön esimerkiksi tiloja produktioiden harjoittelemista varten. Kulttuuritoimintaa tuetaan myös kustantamalla harrasteryhmille esim. laulutunteja tai ilmaisutaidon tunteja Kansalaisopiston kautta.

Ehdotus: Esittelijä antaa ehdotuksensa kokouksessa

Päätös:

Täytäntöönpano:-

-